



Prot. n. 520

Spiazzo, 4 febbraio 2025

**AVVISO DI PUBBLICA SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI DIRIGENTE MEDICO CON CONTRATTO DI DIRITTO PRIVATO A TEMPO DETERMINATO DELL'A.P.S.P. "CASA DI RIPOSO S. VIGILIO – FONDAZIONE BONAZZA" - SPIAZZO**

In esecuzione della deliberazione del Consiglio di Amministrazione dell'A.P.S.P. "Casa di Riposo S. Vigilio - Fondazione Bonazza" n. 7 dd. 30.01.2025 è indetta pubblica selezione per la formazione di una graduatoria per il conferimento **dell'incarico di Dirigente Medico a tempo pieno (36 ore settimanali) con contratto di diritto privato a tempo determinato** presso l'A.P.S.P. "Casa di Riposo S. Vigilio - Fondazione Bonazza" di Spiazzo.

**Art. 1**

**Oggetto**

L'A.P.S.P. "Casa di Riposo S. Vigilio – Fondazione Bonazza", ai sensi dell'art. 32 della Legge Regionale 21 settembre 2005, n. 7, e con le modalità previste dal Regolamento del Personale dell'A.P.S.P., indice un pubblico avviso di selezione per la formazione di una graduatoria per il conferimento dell'incarico di Dirigente Medico a tempo pieno (36 ore settimanali) con contratto di diritto privato a tempo determinato, volto ad accertare in capo ai soggetti interessati una particolare qualificazione professionale.

Il Consiglio di Amministrazione nell'atto di assunzione assegnerà altresì il ruolo di coordinatore sanitario oltre all'attività ordinaria di diagnosi e cura.

L'A.P.S.P. Casa di Riposo S. Vigilio – Fondazione Bonazza di Spiazzo ospita, attualmente 117 residenti (di cui 101 posti letto base e 10 di nucleo "demenze gravi") e le "Direttive per l'assistenza sanitaria ed assistenziale a rilievo sanitario nelle Residenze Sanitarie e Assistenziali (RSA) pubbliche e private a sede territoriale del Servizio sanitario provinciale (SSP) per l'anno 2025 e relativo finanziamento", approvate con Deliberazione di Giunta Provinciale n. 2253 del 23 dicembre 2024, prevedono un impegno medico settimanale pari a 32,00 ore comprensive del ruolo di Coordinamento Sanitario.

**Art. 2**

**Caratteristiche dell'incarico**

Al Dirigente medico sono attribuite le seguenti funzioni:

- responsabile di area funzionale, come definita dal Regolamento aziendale di Organizzazione, con esclusione della potestà ad assumere provvedimenti amministrativi, e in particolare responsabilità dell'Area sanitaria come definita dall'organigramma aziendale;
- partecipazione alle riunioni di equipe ed ai PAI;
- coordinatore sanitario della R.S.A. e di eventuali ulteriori servizi socio-sanitari e sanitari gestiti dall'A.P.S.P. "Casa di Riposo S. Vigilio – Fondazione Bonazza di Spiazzo, sulla base dei contenuti previsti dalle direttive provinciali per la gestione degli stessi e dagli accordi contrattuali stipulati dall'A.P.S.P. "Casa di Riposo S. Vigilio – Fondazione Bonazza di Spiazzo con l'Azienda provinciale per i servizi sanitari o altri enti pubblici;
- medico curante di utenti dell'A.P.S.P. "Casa di Riposo S. Vigilio – Fondazione Bonazza di Spiazzo".

Il Dirigente è responsabile del raggiungimento degli obiettivi annualmente assegnati dal Consiglio di Amministrazione dell'Azienda.

Il Dirigente Medico organizza il proprio orario di servizio su 5 giorni alla settimana dal lunedì al venerdì ed ha l'obbligo di rendersi disponibile in base alle esigenze di servizio durante il normale orario di funzionamento delle strutture e di recarsi immediatamente, ove ritenuto necessario, nel luogo di lavoro in caso di chiamata. Si considera "normale orario di funzionamento delle strutture" ai fini del servizio medico gestito in forma diretta dall'A.P.S.P. Casa di Riposo S. Vigilio – Fondazione Bonazza di Spiazzo quello nel quale non è attivo il servizio di continuità assistenziale territoriale.

**Art. 3**

**(Requisiti di ammissione)**

Sono ammessi alla valutazione di cui al presente avviso i soggetti che siano in possesso dei seguenti requisiti:

1. possesso della laurea in medicina e chirurgia;

2. iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici Chirurghi;
3. la specializzazione in Geriatria o Medicina interna (o discipline equipollenti o affini);  
**oppure (in alternativa alla specializzazione)** aver frequentato il corso specifico per medici di RSA promosso dalla Provincia.
4. cittadinanza italiana;
5. età non inferiore a 18 anni e non superiore all'età prevista dalle norme vigenti in materia di collocamento a riposo;
6. godimento dei diritti civili e politici;
7. regolare posizione nei riguardi degli obblighi di leva (per i cittadini soggetti a tale obbligo);
8. non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo;
9. immunità da condanne penali che, ai sensi delle vigenti disposizioni, possano rendere incompatibile la nomina a pubblico dipendente;
10. non essere destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione e non trovarsi in alcuna posizione di incompatibilità prevista dalle vigenti leggi;
11. idoneità fisica all'impiego;
12. non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità e inconferibilità previste dal D. Lgs. n.39/2013 al momento dell'assunzione in servizio.
13. assenza di cause di ineleggibilità, incompatibilità e di altre condizioni impeditive previste dalla normativa statale vigente; l'esistenza di un rapporto di lavoro dipendente dall'APSP non costituisce causa di incompatibilità.

In attuazione di quanto previsto dall'art. 53 bis della legge provinciale 3 aprile 1997 n. 7 e s.m. non sono ammessi a valutazione i soggetti già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza o che accederanno al trattamento di quiescenza obbligatoria nell'arco della durata del mandato dell'attuale Consiglio di Amministrazione (scadenza prevista per 05/2028).

Si precisa, ai sensi dell'art. 1 della legge 28 marzo 1991, n. 120, che la condizione di non vedente costituisce causa di inidoneità fisica specifica alle peculiari mansioni inerenti al posto per il quale è indetta la presente selezione.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione.

### **Art. 3 Commissione**

L'A.P.S.P. "Casa di Riposo S. Vigilio - Fondazione Bonazza" si avvale di un'apposita commissione giudicatrice che sarà nominata con successivo separato provvedimento del Consiglio di Amministrazione, quale supporto professionale per la valutazione dei candidati, di cui faranno parte n. 3 soggetti esperti.

La Commissione giudicatrice, all'atto dell'insediamento e nelle sedute successive, provvede a:

- esaminare la regolarità della propria costituzione e verifica le cause di incompatibilità dei propri componenti e le eventuali istanze di riconsiliazione degli stessi presentate dai concorrenti;
- accertare la completezza dell'avviso di selezione, la regolarità e la sufficienza della sua pubblicazione e l'adempimento dell'obbligo della sua comunicazione agli organi ed uffici per i quali è prescritta;
- accertare in capo ai singoli candidati il possesso dei titoli richiesti per l'ammissione alla selezione ed eventualmente alla loro esclusione;
- esaminare e valutare i curricula pervenuti, al fine di verificare la preparazione e qualificazione professionale posseduta e l'idoneità dei candidati ad assumere ruoli di Dirigente Medico e di Coordinatore Sanitario;
- individuare una rosa di nominativi considerati in possesso dei migliori requisiti, in relazione ai quali potrà acquisire ulteriori elementi di informazione e/o effettuare colloquio individuale;
- selezionare un massimo di 5 (cinque) candidati che, a seguito della valutazione del curriculum ed eventuale colloquio, la Commissione intende trasmettere alla valutazione del Consiglio di Amministrazione.

Al fine di valutare le caratteristiche curriculari possedute dal candidato verrà considerato particolarmente qualificante il possesso dei seguenti titoli formativi e professionali:

- esperienza professionale specifica in ruoli dirigenziali nel trattamento e nella cura del paziente geriatrico;
- possesso di corsi specifici attinenti il profilo.

Il colloquio individuale promosso dalla commissione giudicatrice sarà finalizzato a verificare e a valutare:

1. la preparazione, la qualificazione professionale e l'esperienza posseduta dai candidati;

2. le capacità decisionali, le attitudini personali alla leadership e al coordinamento dello staff assegnato;
3. le capacità relazionali e di gestione dei rapporti interni ed esterni con i vari stakeholder e con i caregiver;
4. l'orientamento al raggiungimento degli obiettivi fissati;
5. la motivazione.

Il Consiglio di Amministrazione, valutati i soggetti proposti dalla Commissione giudicatrice anche attraverso un colloquio individuale suppletivo, provvede all'individuazione, con provvedimento motivato, del/dei candidato/i ritenuto/i idoneo/i per il conferimento dell'incarico.

È riservata al Consiglio di Amministrazione la facoltà di non recepire alcuna delle indicazioni della Commissione giudicatrice così come per la Commissione giudicatrice stessa è possibile che non individui alcun candidato idoneo. In tal caso si procederà a nuova selezione.

Al termine della selezione il Consiglio di Amministrazione provvede alla formazione di una graduatoria la cui validità è stabilita in anni 2 dalla sua approvazione.

## **Art. 5**

### **Rapporto di lavoro e trattamento economico del dirigente**

Il rapporto di lavoro del Dirigente Medico (a tempo parziale o a tempo pieno), è regolato con contratto di diritto privato a tempo determinato di durata non superiore ad anni 5, ed è rinnovabile.

Il rapporto di lavoro sarà regolato dalla disciplina normativa e contrattuale nel tempo vigente. In particolare è applicato il CCPL del comparto Autonomie Locali – area dirigenziale della Provincia Autonoma di Trento

Il trattamento economico iniziale annuo lordo, è il seguente:

- stipendio annuo: €. 45.942,12-;
- indennità integrativa speciale: €. 7.571,23-;
- tredicesima mensilità;
- indennità di vacanza contrattuale se ed in quanto dovuta;
- sarà inoltre corrisposta la retribuzione di posizione nel limite minimo e massimo della fascia di appartenenza ridotti del 30% e quella di risultato in relazione agli obiettivi raggiunti sulla base di specifica procedura di valutazione;
- saranno inoltre riconosciuti i benefici economici derivanti dall'applicazione degli accordi sindacali provinciali per l'area della dirigenza.

Tutti gli assegni saranno assoggettati alle ritenute erariali, previdenziali ed assistenziali di legge.

Gli importi di cui sopra sono riferiti ad un rapporto a tempo pieno (36 ore) e devono essere rapportati all'eventuale rapporto a tempo parziale.

## **Art. 6**

### **Presentazione della domanda – Termini e modalità**

La domanda di partecipazione alla selezione, stesa su carta libera, utilizzando il modello allegato al presente avviso di selezione pubblica, firmata dal/la candidato/a, dovrà pervenire

### **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 25 febbraio 2025**

alla Segreteria Amministrativa dell'A.P.S.P. “Casa di Riposo S. Vigilio - Fondazione Bonazza”, nell'orario dal lunedì al venerdì dalle ore 09:00 alle 12:00, oppure tramite posta elettronica certificata (PEC) o raccomandata con avviso di ricevimento.

Il termine stabilito per la presentazione della domanda e dei documenti è perentorio, pertanto, non verranno prese in considerazione le domande o documenti che per qualsiasi ragione, non esclusa la forza maggiore od il fatto di terzi, giungeranno in ritardo o non siano corredate dei documenti e delle dichiarazioni richiesti dall'avviso di selezione.

Per le domande consegnate a mano all'Ufficio segreteria dell'Azienda, la data di acquisizione sarà comprovata dal timbro apposto dal personale di Segreteria, che rilascerà apposita ricevuta.

Nel caso di spedizione a mezzo Posta Elettronica Certificata (PEC) la domanda dovrà essere spedita all'indirizzo [segreteria@pec.casariposospiazzo.it](mailto:segreteria@pec.casariposospiazzo.it). Il candidato che voglia utilizzare questo canale di comunicazione è tenuto a indicare nella domanda di iscrizione il proprio indirizzo PEC. La domanda dovrà essere datata, firmata e scansionata in formato PDF. Alla domanda dovranno essere allegati, in formato PDF, la copia di un documento di identità e la ricevuta del versamento della tassa di selezione.

Non sarà ritenuto valido, con conseguente esclusione dei candidati dalla procedura, l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se effettuato all'indirizzo di posta elettronica certificata sopra indicato. Non sarà inoltre ritenuto valido l'invio effettuato da un indirizzo di posta elettronica certificata di cui il candidato non sia personalmente titolare.

Per le domande spedite a mezzo posta raccomandata con avviso di ricevimento, ai fini dell'ammissione farà fede la data e l'orario del timbro postale apposti dall'ufficio accettante.

Non sono ammesse altre modalità di presentazione della domanda. Le domande presentate o pervenute fuori termine o con modalità diverse non verranno prese in considerazione e verranno pertanto escluse dalla procedura selettiva.

L'Amministrazione declina ogni responsabilità per eventuali smarrimenti delle domande o dei documenti spediti per posta, erroneamente indirizzati o recapitati ad altra sede.

L'avviso della pubblica selezione è disponibile sul sito dell'Azienda all'indirizzo [www.casariposospiazzo.it](http://www.casariposospiazzo.it), sezione "concorsi e selezioni dall'Ente".

I candidati hanno l'onere di comunicare tempestivamente ogni variazione di indirizzo o di recapito telefonico. L'A.P.S.P. non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni afferenti alla procedura di cui al presente avviso dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda di partecipazione, né per gli eventuali ritardi dovuti a disguidi postali telematici o comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

L'A.P.S.P. si riserva, all'esito della procedura, di verificare il possesso dei requisiti del soggetto a cui è stato conferito l'incarico di Direttore.

### Art. 7

#### Documentazione da produrre unitamente alla domanda

Alla domanda di ammissione, formulata obbligatoriamente usufruendo del modulo allegato al presente avviso di selezione, dovranno essere allegati:

- 1. Ricevuta del pagamento della tassa di selezione di euro 25,00** da effettuarsi unicamente tramite il sistema "PagoPa" mediante sito <https://mypay.provincia.tn.it/pa/home.html> nella sezione - "Altre tipologie di pagamento" quindi cercare l'Ente A.P.S.P. Casa di Riposo S. Vigilio – Fondazione Bonazza", tipologia di pagamento - TASSA CONCORSI, compilare il form con tutti i dati richiesti, nel campo CONCORSO inserire "Pubblica selezione Dirigente Medico - Cognome e Nome del candidato". Procedere con "Aggiungi al carrello" e seguire le istruzioni che verranno fornite dal portale.  
La tassa non potrà in nessun caso essere rimborsata, anche nel caso di eventuale revoca della selezione medesima.
- 2. Curriculum formativo e professionale**, datato e firmato, redatto in formato europeo nel quale dovranno risultare, in particolare, le esperienze ed i titoli, oltre ad altre indicazioni ritenute rilevanti dal candidato, alla qualificazione della propria candidatura a rivestire il ruolo messo a selezione.
- 3. Fotocopia di un documento d'identità in corso di validità.**

### Art. 8

#### Convocazione candidati ammessi alla selezione

L'elenco dei candidati ammessi, esclusi oppure ammessi con riserva, verranno esposti sul sito dell'A.P.S.P. Casa di Riposo S. Vigilio – Fondazione Bonazza all'indirizzo: [www.casariposospiazzo.it](http://www.casariposospiazzo.it) – sezione "concorsi e selezioni dall'Ente".

**Il colloquio individuale si terrà presso gli uffici della A.P.S.P. Casa di Riposo Fondazione Bonazza di Spiazzo (Tn) – via S. Vigilio n. 13 - 38088 SPIAZZO (TN) nella giornata di:**

**GIOVEDÌ 27 MARZO 2025 A PARTIRE DALLE ORE 10.00**

secondo il calendario che sarà pubblicato sul sito istituzionale nella sezione "Concorsi e selezioni dell'Ente", senza ulteriori comunicazioni agli interessati.

I candidati dovranno presentarsi muniti di un documento personale di identità valido.

I candidati che non si presenteranno al colloquio nel giorno, nelle ore e nella sede stabilita saranno dichiarati rinunciatari, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà del singolo candidato.

Sarà onere dei candidati consultare periodicamente il sito istituzionale per prendere visione delle comunicazioni e aggiornamenti relativi al presente concorso.

A tutela della riservatezza dei candidati non saranno pubblicati i nominativi, ma verrà assegnato a ciascun candidato un codice.

## Art. 9

### Trattamento dati personali

Ai sensi dell'articolo 13 del regolamento UE 2016/679, si informano i candidati che il trattamento dei dati personali da essi forniti è finalizzato unicamente all'espletamento della presente procedura ed avviene con l'utilizzo di modalità cartacea e/o informatica, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di comunicazione a terzi.

Il conferimento dei dati è obbligatorio per dare corso alla procedura; pertanto, il mancato conferimento determina l'esclusione del candidato.

Il Titolare del trattamento è l'A.P.S.P. "Casa di Riposo S. Vigilio - Fondazione Bonazza" Via S. Vigilio 13, 38088 SPIAZZO (TN), e-mail [segreteria@casariposospiazzo.it](mailto:segreteria@casariposospiazzo.it), pec [segreteria@pec.casariposospiazzo.it](mailto:segreteria@pec.casariposospiazzo.it), tel. 0465/803111, fax 0465/803125

**I dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati (c.d. Data Protection Officer) sono i seguenti: e-mail [serviziodpo@upipa.tn.it](mailto:serviziodpo@upipa.tn.it), pec [upipa@pec.tn.it](mailto:upipa@pec.tn.it) tel. 0461/390025.**

In ogni momento potranno essere esercitati nei confronti del Titolare del trattamento i diritti di cui al Capo III del Regolamento UE 2016/679, ovvero il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali, la rettifica, l'integrazione, o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento dei dati, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento.

I dati saranno conservati per 10 anni secondo il criterio del massimario di scarto documentale.

Qualora venga riscontrata una violazione del Regolamento UE 2016/679, è possibile proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali ai sensi dell'articolo 77 del Regolamento.

La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della selezione.

Il personale amministrativo ed i membri della commissione giudicatrice, appositamente incaricati, verranno a conoscenza dei dati conferiti. L'elenco dei candidati ammessi sarà pubblicato all'Albo online e sul sito web dell'Azienda.

## Art. 10

### Disposizioni varie

La presentazione delle candidature non impegna in alcun modo l'Amministrazione, che si riserva di valutare discrezionalmente l'idoneità e la congruità delle esperienze professionali dei candidati e che si riserva altresì la facoltà di modificare, sospendere o revocare in qualsiasi momento la presente procedura qualora, a suo giudizio, ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

## Art. 11

### Informazioni

Per eventuali chiarimenti gli interessati potranno rivolgersi all'A.P.S.P. "Casa di Riposo S. Vigilio - Fondazione Bonazza" – Direzione (tel. 0465/803124) dal lunedì al giovedì ore 09:00-12:00 e 15:00-17:00, il venerdì 09:00-12:00.

LA PRESIDENTE

dott.ssa Giovanna Tomasini

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle Linee guida AgID (artt. 3 bis, c. 4 bis, e 71 D.Lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).

**Spett.le**  
**APSP “CASA DI RIPOSO S. VIGILIO –**  
**FONDAZIONE BONAZZA”**  
**Via s. Vigilio, nr. 13**  
**38088 SPIAZZO (TN)**

**DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA PUBBLICA SELEZIONE PER LA FORMAZIONE DI UNA  
GRADUATORIA PER IL CONFERIMENTO DELL’INCARICO DI DIRIGENTE MEDICO  
DELL’A.P.S.P. “CASA DI RIPOSO S. VIGILIO – FONDAZIONE BONAZZA DI SPIAZZO”**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato a \_\_\_\_\_ provincia \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente a \_\_\_\_\_ provincia \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_  
indirizzo \_\_\_\_\_ n. civico \_\_\_\_\_  
Codice Fiscale \_\_\_\_\_  
Telefono1 \_\_\_\_\_ Telefono 2: \_\_\_\_\_  
e-mail (il presente indirizzo è eletto quale domicilio digitale) \_\_\_\_\_  
PEC (se in possesso della stessa) \_\_\_\_\_

presa visione e accettate tutte le condizioni previste dal Bando di Selezione Pubblica in argomento

**CHIEDE**

di essere ammesso/a alla pubblica selezione per la formazione di una graduatoria per il conferimento dell’incarico di Dirigente Medico dell’A.P.S.P. “Casa di Riposo S. Vigilio – Fondazione Bonazza di Spiazzo”

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall’art. 76 del D.P.R. 445/2000, nonché della decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese (art. 75 D.P.R. 445/2000)

**DICHIARA**

- di essere in possesso della cittadinanza italiana;
- di essere fisicamente idoneo all’impiego;
- di avere un ‘età non inferiore a 18 anni e non superiore all’età prevista dalle norme vigenti in materia di collocamento a riposo;
- di godere dei diritti civili e politici attivi e di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_ ovvero di non essere iscritto/a o essere stato cancellato/a dalle stesse \_\_\_\_\_ per i seguenti motivi: \_\_\_\_\_;

- di essere in regola con la posizione nei riguardi degli obblighi di leva (per i cittadini soggetti a tale obbligo);
- di non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo;
- di essere in possesso dei seguenti titoli di studio:
- diploma di laurea in Medicina e Chirurgia conseguito in data \_\_\_\_\_, presso l'Università degli Studi di \_\_\_\_\_ con voto \_\_\_\_\_
  - specializzazione in  Geriatria /  Medicina Interna conseguita in data \_\_\_\_\_ presso l'Università degli Studi di \_\_\_\_\_ con voto \_\_\_\_\_
- oppure
- specializzazione in \_\_\_\_\_ conseguita in data \_\_\_\_\_ presso l'Università degli Studi di \_\_\_\_\_ con voto \_\_\_\_\_ (equipollente o affine alla specializzazione in Geriatria o Medicina Interna)
- oppure
- corso specifico per medici di RSA promosso dalla Provincia conseguito in data \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_;
- di essere iscritto all'Ordine dei Medici Chirurghi di \_\_\_\_\_ numero \_\_\_\_\_;
- di aver regolare adempimento degli obblighi deontologici sulla formazione continua in medicina ECM;
- di possedere i seguenti titoli formativi e professionali particolarmente qualificanti ed indicati nel proprio curriculum allegato (barrare le casistiche di interesse):
- Esperienza professionale specifica in ruoli dirigenziali nel trattamento e nella cura del paziente geriatrico;
  - Possesso di corsi specifici attinenti il profilo
- di non essere stato destituito dall'impiego presso una pubblica amministrazione, né dichiarato decaduto per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
- di non aver riportato condanne penali, anche non definitive, ovvero di aver riportato le seguenti condanne penali: \_\_\_\_\_;
- di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero di avere in corso i seguenti procedimenti penali \_\_\_\_\_;
- di non essere sottoposto a misura di sicurezza detentiva o a libertà vigilata, nonché, anche con provvedimento non definitivo, ad una misura di prevenzione;
- di non essere collocato in quiescenza, e di non esserlo nel corso del 2025, per le finalità di cui all'art. 8, commi 8 bis e 8 ter, della legge provinciale n. 27/2010 e ss.mm.;
- di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità, inconfiribilità dell'incarico, ostantive alla nomina o comportanti decadenza dalla carica previste dalla normativa vigente ovvero di trovarsi nelle seguenti \_\_\_\_\_ condizioni \_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_ incompatibilità \_\_\_\_\_;
- e di impegnarsi a rimuoverle prima dell'assunzione dell'incarico, fatta eccezione per l'esistenza di un rapporto di lavoro dipendente dall'Azienda;
- di accettare incondizionatamente, avendone preso visione, le norme contenute nell'Avviso di pubblica selezione;
- di dare il consenso al trattamento dei propri dati personali ai fine degli adempimenti relativi alla selezione in oggetto;
- di aver provveduto al pagamento della tassa di selezione di € 25,00=.

Il sottoscritto comunica di eleggere, per ogni comunicazione, il seguente recapito:

*(compilare solo se diverso da quello già indicato nella presente domanda)*

Indirizzo \_\_\_\_\_,  
telefono \_\_\_\_\_ cellulare \_\_\_\_\_,  
e-mail (eletta quale domicilio digitale cui inviare ogni comunicazione attinente la presente procedura)

eventuale pec (indicazione PEC obbligatoria in caso di invio tramite PEC) \_\_\_\_\_;

e **si impegna** a comunicare eventuali variazioni successive, riconoscendo che la scrivente Amministrazione non si assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario.

**Il candidato si dichiara consapevole del fatto che i requisiti devono sussistere sia al momento della data di scadenza del termine per la presentazione delle domande che a quello dell'assunzione e che, pertanto, è obbligato a comunicare, tempestivamente, a questa Amministrazione ogni modifica relativa alla presente dichiarazione.**

Allegati alla presente domanda:

- Ricevuta del versamento di Euro 25,00.= quale tassa di partecipazione alla selezione;
- Curriculum formativo e professionale, datato e firmato, in formato europeo;
- Fotocopia semplice di un documento di identità

Il/la sottoscritto/a, acquisite dal bando le informazioni di cui all'art. 13 del Reg. UE 2016/679, autorizza l'APSP "Casa di Riposo S. Vigilio – Fondazione Bonazza" di Spiazzo al trattamento dei propri dati personali, nei limiti e con le modalità specificate nell'informativa indicata nell'avviso di selezione.

In fede,

Data .....

FIRMA .....

SPAZIO RISERVATO ALL'UFFICIO

Si attesta che la presente domanda

- è stata sottoscritta dall'interessato/a alla presenza dell'addetto/a al ritiro della stessa.
- è pervenuta già sottoscritta dall'interessato/a con allegata copia fotostatica di un documento d'identità.
- è pervenuta via PEC secondo le indicazioni contenute nel presente avviso.

Prot. n. \_\_\_\_\_

Spiazzo, lì \_\_\_\_\_

L'ADDETTO DELL'UFFICIO AMMINISTRATIVO

\_\_\_\_\_